

W N I O S E K

o odbiór wyrobów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag

1. DANE WNIOSKODAWCY							
IMIĘ I NAZWISKO LUB NAZWA PODMIOTU		TELEFON KONTAKTOWY					
2. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBA							
GMINA		MIEJSCOWOŚĆ KOD POCZTOWY					
ULICA		NR	NR DZIAŁKI (obręb)				
3. LOKALIZACJA NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ ZNAJDUJĄ SIĘ WYROBY POCHODZĄCE Z DZIAŁALNOŚCI ROLNICZEJ (należy podać w przypadku, gdy odpady znajdują się na posesji innej niż wskazanej w pkt. 2)							
GMINA		MIEJSCOWOŚĆ KOD POCZTOWY					
ULICA		NR	NR DZIAŁKI (obręb)				
4. RODZAJ ODPADU (w kratce obok odpadu zaznaczyć „X”)							
FOLIA ROLNICZA		SIATKA		SZNUREK (np. do owijania balotów)		OPAKOWANIA PO NAWOZACH I TYPU BIG BAG	
5. SZAUNKOWA ILOŚĆ ODPADÓW WYSZCZEGÓLNIONYCH W PKT. 4 PRZEZNACZONYCH DO USUNIĘCIA W KG (w lewej kratce zaznaczyć „X” przy rodzaju odpadu w gospodarstwie)							
	FOLIA CZARNA (w tym: czarno-biała, czarno-zielona itp. oraz folia z tuneli foliowych)						
	FOLIA BIAŁA (stretch z balotów)						
	SIATKA (do owijania balotów)						
	SZNURKI (do owijania balotów)						
	OPAKOWANIA PO NAWOZACH						
	OPAKOWANIA TYPU BIG BAG						
6. TYTUŁ PRAWNY WNIOSKODAWCY DO NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ ZNAJDUJĄ SIĘ ODPADY (np. właściciel, współwłaściciel, dzierżawca, użytkownik/współużytkownik wieczysty, inny - podać jaki)							

- Oświadczam, że zapoznałam/em się z wytycznymi programu priorytetowego (dostępny pod adresem <http://nfosigw.gov.pl/oferta-finansowania/srodki-krajowe/programy-priorytetowe/usuwanie-folii-rolniczych/>) oraz wykonania i finansowania przedsięwzięcia określonego w przedmiotowym wniosku realizowanym na terenie Gminy Lubochni, w szczególności dotyczący odpowiedzialności właściciela nieruchomości za zabezpieczenie odpadu określonego we wniosku.

Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania w wysokości 100% kosztów usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej.

W przypadku nieotrzymania przez Gminę Lubochnia dotacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie na „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej” zadanie nie zostanie zrealizowane.

W przypadku rezygnacji z realizacji zadania, Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć pismo w tej sprawie do Urzędu Gminy Lubochnia.

2. **Uwaga!** Folie rolnicze i inne odpady winny zostać przygotowane do odbioru poprzez oczyszczenie z wszelkich pozostałości masy zielonej, siana, słomy oraz gleby. Ponadto odpady powinny zostać posegregowane według rodzaju odpadu. **W przypadku nie zastosowania się do powyższego odpady nie zostaną odebrane.**
3. Wyrażam dobrowolną zgodę na wykonanie przez przedsiębiorcę wskazanego przez Gminę Lubochnia zakresu wnioskowanych prac oraz na wykonanie przez upoważnione osoby kontroli dotyczących prawdziwości ich wykonania.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna zgodna z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1, ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję Panią/Pana, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Wójt Gminy Lubochnia z siedzibą w Lubochni Dworskiej przy ul. Tomaszowskiej 9, 97-217 Lubochnia.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iodo@lubochnia.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji programu pn. „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Jednocześnie przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jednak bez uszczerbku dla przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody.
5. Podanie danych jest dobrowolne, a konsekwencjami niepodania danych jest brak ujęcia w programie pn. „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”.
6. Kontakt z Panią/Panem w sprawie programu pn. „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej” będzie dokonywany telefonicznie lub pisemnie.
7. Pani/Pana dane będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, instytucjom i podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
8. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym również archiwizowane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub sprzeciwu wobec przetwarzania, a także zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza Pani/Pana prawa lub rozporządzenie.
11. W oparciu o Pani/Pana dane nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym profilowanie.
12. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Czytelny podpis)