Lubochnia Dworska, dnia ………………………...….

.……………………………………...………

*Nazwisko i imię lub Nazwa firmy*

.……………………………………...………

*Ulica*

.……………………………………...………

*Kod pocztowy / Miejscowość*

……………………………………...………

*PESEL / NIP / REGON\*\**

……………………………...........................

*Telefon kontaktowy / e-mail*

Adres do korespondencji

………………..…………….........................

*Ulica*

……………………………………...………

*Kod pocztowy / Miejscowość*

.……………………………………...………

**WNIOSEK O ROZWIĄZANIE UMOWY**

Proszę o rozwiązanie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub\*\* odprowadzanie ścieków dotyczącej nieruchomości położonej w miejscowości …………...…………………………......

…………………………………………………………………………………………………\*:

 za porozumieniem stron na dzień …………………………………………………….

 za okresem wypowiedzenia zgodnym z umową tj. na dzień ………………………..

Stan wodomierza głównego …………………m3, dodatkowego ……………………. m3.,

Złożenie wniosku o rozwiązanie umowy związane jest\*:

 ze zmianą właściciela nieruchomości;

 z likwidacją przyłącza;

 z utratą tytułu prawnego do nieruchomości;

 z wyburzeniem budynku;

 zakończoną działalnością w obiekcie/lokalu\*\*;

 inne …………………………………………………………………………………

…………………………………………………………

Czytelny podpis wnioskodawcy

\* zaznaczyć odpowiedni kwadrat; \*\* niepotrzebne skreślić

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. U. UE L 119.1 z 04.05.2016 r., zwanej dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Lubochnia, reprezentowany przez Wójta Gminy Lubochnia, z siedzibą w Lubochnia Dworska, ul. Tomaszowska 9, 97- 217 Lubochnia Dworska. Z Administratorem danych osobowych możecie się Państwo kontaktować poprzez e-mail: gmina@Lubochnia.pl lub listownie na adres wskazany wyżej adres.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować poprzez adres e-mail: [iodo@lubochnia.pl](mailto:iodo@lubochnia.pl) bądź listownie na adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
4. wykonania obowiązków Administratora wynikających z przepisów dotyczących świadczenia usług komunalnych, w szczególności przepisów ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1152) oraz przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454) – podstawą prawną jest wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
5. wykonania umowy o usługi komunalne, w szczególności umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, której jest Pani/Pan stroną – art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
6. realizacji obowiązków publicznoprawnych Administratora wynikających w szczególności z przepisów o rachunkowości, przepisów podatkowych i przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 poz. 217 z późn. zm.) – podstawą prawną jest wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
7. ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na umożliwieniu Administratorowi dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
8. Pani/Pana dane osobowe będą mogły być przekazywane wyłącznie podmiotom upoważnionym z mocy prawa.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania lub przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentów, w których ujęte są dane, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do żądania od Administratora:
11. Dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
12. Wnoszenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,
13. Przenoszenia danych,
14. Cofnięcia zgody, na przetwarzanie danych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
15. Wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do organu nadzorczego.
16. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.
17. Przysługuje Panu/Pani prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Pozostanie to jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano przed jej cofnięciem.
18. Nie będzie podlegać Pani/Pan decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Państwa wpływa.
19. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawnymi.

……………………………

(data i podpis)