

# Zaświadczenie o pracy w gospodarstwie rolnym, o figurowaniu lub niefigurowaniu w rejestrach podatkowych

## Karta Usługi

Numer karty usługi: **FK.0143.1.2021**

Data aktualizacji: **31.05.2021r.**

<b>Nazwa Usługi</b>	<b>1. Zaświadczenie o figurowaniu lub niefigurowaniu w rejestrach podatkowych, o pracy w gospodarstwie rolnym ( GOPS, MOPS, KRUS, ZUS, SĄD, BANK, Zakład Pracy, PUP i inne</b> <b>2. Zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości (BANK, SĄD, ZUS, KRUS i inne)</b>	
<b>Wymagane dokumenty oraz miejsce ich złożenia</b>	<b>Wymagane dokumenty:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Wniosek o wydanie zaświadczenia</li></ul> <b>Miejsce złożenia wniosku:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Urząd Gminy Lubochnia, Lubochnia Dworska , ul. Tomaszowska 9, 97-217 Lubochnia w Biurze Obsługi Interesanta, Sekretariacie lub w pokoju nr 15 <b>od poniedziałku do piątku w godz. 7.30- 15.30</b></li></ul>	
<b>Miejsce załatwienia sprawy</b>	Nazwa komórki organizacyjnej: Nazwa stanowiska:  Numer pokoju: Email: Numer telefonu:	Referat Finansowo-Księgowy Stanowisko ds. księgowości podatkowej i egzekucji zobowiązań 15 <a href="mailto:podatki@lubochnia.pl">podatki@lubochnia.pl</a> 44 710 35 10 wew. 28
<b>Podstawa Prawna:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Art.306a-306h ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2023r., poz. 2383 ze zm.)</li><li>• Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2023r., poz. 2111 ze zm.)</li></ul>	
<b>Termin załatwienia sprawy</b>	W terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku	
<b>Wysokość opłaty</b>	<b>1. Zaświadczenie - nie podlega opłacie</b> <b>2. Zaświadczenie - 17 zł lub 21 zł;</b> Zwolnienia ustawowe z opłaty skarbowej reguluje ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006r. (Dz.U.2023r. poz. 2111)	
<b>Forma płatności</b>	Na rachunek bankowy Gminy Lubochnia	
<b>Nazwa Banku oraz Numer Rachunku Bankowego</b>	<b>Powiatowy Bank Spółdzielczy w Tomaszowie Maz.</b> <b>56 8985 0004 0010 0143 7878 0036</b>	
<b>Sposób odwołania</b>	Zażalenie na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Wójta Gminy Lubochnia , w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia stronie.	

<b>Nazwa Usługi</b>	<b>1. Zaświadczenie o figurowaniu lub niefigurowaniu w rejestrach podatkowych, o pracy w gospodarstwie rolnym ( GOPS, MOPS, KRUS, ZUS, SĄD, BANK, Zakład Pracy, PUP i inne</b> <b>2. Zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości (BANK, SĄD, ZUS, KRUS i inne)</b>
<b>Dodatkowe informacje (uwagi):</b>	

Wzór dokumentów do pobrania:

- [wniosek o wydanie zaświadczenia](#)